

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Брусничка» на 2020-2023год
(наименование организации)

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и эффективности деятельности учреждения.

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в ДОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.
3. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.	1. Обеспечить официальный сайт организации sms-системой, удовлетворяющей нормам законодательства РФ в сфере использования программного обеспечения происходящего из иностранных государств	Разместить сайт организации удовлетворяющей нормам законодательства РФ в сфере использования программного обеспечения происходящего из иностранных государств обеспеченный sms-системой	декабрь 2023	Заведующий, ответственный за размещение информации на сайте		
2	Доменное имя должно принадлежать организации на правах аренды	Заключить с Комитетом по образованию договор аренды о принадлежности доменного имени ДОУ	декабрь 2023	Заведующий, ответственный за размещение информации на		

				сайте		
3	<p>Обеспечить наполнение официального сайта образовательной организации в полном объеме установленным перечнем сведений (Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации. 2. Добавление новых разделов, отражающих деятельность ДООУ. 3. Разместить на сайте ДООУ: <ul style="list-style-type: none"> - план финансово-хозяйственной деятельности (на текущий год); - режим занятий обучающихся; - предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчёты об исполнении таких предписаний; - информацию об учебном плане с приложением его копии; - информацию о календарном учебном графике с приложением его копии; - сведения о доступе к информационным системам и ИТ сетям; - сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся; - информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными 	декабрь 2020, далее постоянно.	Заведующий, старший воспитатель, ответственный за размещение информации на сайте		

		возможностями здоровья; - информацию о направлении подготовки педагогических работников.				
4.	На официальном сайте организации создать электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения/жалобы/предложения; раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым услугам и пр.), условия для взаимодействия получателей образовательных услуг с образовательной организацией с помощью различных электронных сервисов	Обеспечить на официальном сайте детского сада: - наличие раздела «Часто задаваемые вопросы»; - техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее); - форму для подачи электронного обращения/жалобы/предложения	январь 2021 январь 2020	ответственный за размещение информации на сайте		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	При обеспечении в образовательной организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг учесть мнение респондентов, принявших участие в НОК УООД	Обеспечить: - наличие комфортной зоны ожидания, оборудованной соответствующей мебелью; - оснащение групп детской и игровой мебелью (ремонт, замена); - косметический ремонт здания в целом и отдельных его элементов; - благоустройство прилегающей территории.	август 2020 август 2022 ежегодно, 1 раз в год	Заведующий, заведующий хозяйством		
III.	Доступность услуг для инвалидов					
1.	Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов: - входные группы пандусами	- оборудовать входные группы пандусами (подъёмными платформами); - выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов;	до августа 2023 года	Заведующий, заведующий хозяйством		

	<p>(подъёмными платформами); - выделенной стоянкой для автотранспортных средств инвалидов; - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями</p>	<p>- адаптировать вход (выход) в здание; - оборудовать пути движения внутри здания (расширение дверных проемов 1 этажа, приобретение и установка поручней, противоскользящих систем); - оборудовать санитарно-гигиеническое помещение на 1 этаже здания (с установкой поручней и крючков для костылей, санузла на высоте 50 см); - провести инструктирование (обучение) сотрудников учреждения, предоставляющих услуги населению, по вопросам оказания услуг инвалидам в доступных для них форматах.</p>				
2.	<p>Обеспечить в образовательной организации условия доступности, инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими в полном объёме, установленном нормативно-правовыми актами</p>	<p>Система информации на объекте (на всех зонах): - установка знаков доступности: тактильные таблички, знаки и мнемосхемы. - информационные и предупреждающие знаки; - информационные табло и таблички; - установка при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне; - приобретение специализированного оборудования и носителей информации, необходимых для</p>	<p>до августа 2023 года</p>	<p>Заведующий, заведующий хозяйством</p>		

		обеспечения возможности доступа к объекту инвалидов по зрению, по слуху; - предоставление образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.				
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.	Недостатков не выявлено					
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.	Недостатков не выявлено					